



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, সিলেট

কার্যালয় : আলমপুর, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট-৩১০০

স্বীকৃতি নবায়ন(জে.এস.সি/এস.এস.সি) আবেদন ফরম

- ১। বিদ্যালয়ের নাম (বাংলায়) :.....
(ইংরেজিতে) :.....
- ২। ঠিকানা : ডাকঘর : উপজেলা : জেলা :
বিদ্যালয় কোড (শিক্ষা বোর্ড) : EIIN..... কেন্দ্র কোড :
মোবাইল নং :
- ৩। প্রতিবেদন দাখিলের উদ্দেশ্য :
- ৪। প্রতিষ্ঠার তারিখ :
- ৫। নিম্ন-মাধ্যমিক বিদ্যালয় পর্যায়ে : ক) প্রাথমিক অনুমতির তারিখ : খ) একাডেমিক স্বীকৃতির তারিখ:.....
- ৬। মাধ্যমিক বিদ্যালয় পর্যায়ে : ক) প্রাথমিক অনুমতির তারিখ : খ) একাডেমিক স্বীকৃতির তারিখ:.....
- ৭। উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয় পর্যায়ে : ক) প্রাথমিক অনুমতির তারিখ : খ) একাডেমিক স্বীকৃতির তারিখ:.....
- *৮। স্বীকৃতির মোয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ :.....
- ৯। কমিটির ধরণ : নিয়মিত পরিচালনা কমিটি/প্রথম এডহক কমিটি/দ্বিতীয় এডহক কমিটি
- *১০। কমিটির মোয়াদ :
- ১১। বিগত ১২ (বার) মাসে কমিটির মোট সভার সংখ্যা ও তারিখ :
- ১৩। নিকবর্তী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম ও দূরত্ব (শুধুমাত্র নতুন বিদ্যালয়ের জন্য :

নাম	দিক	দূরত্ব
ক)		
খ)		
গ)		
ঘ)		

১৩। ছাত্র/ছাত্রীর সংখ্যা শ্রেণী ও শাখা ওয়ারী) :

শ্রেণী ও শাখা	ছাত্র	ছাত্রী	মোট ছাত্র/ছাত্রী	উপস্থিত ছাত্র	উপস্থিত ছাত্রী	উপস্থিত মোট ছাত্র/ছাত্রী
সর্বমোট						

পাতা-২

১৪। বিগত তিন বৎসরের জে এস সি পরীক্ষার ফলাফল :

পরীক্ষার সন	মোট পরীক্ষার্থী	মোট কৃতকার্য	পাশের হার %	বিগত তিন বৎসরের গড় পাশের হার %

১৫। বিগত তিন বৎসরের এস.এস.সি পরীক্ষার ফলাফল :

সন	মোট পরীক্ষার্থী র সংখ্যা	পরীক্ষার্থীর সংখ্যা						মোট উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীর সংখ্যা	পাশের সংখ্যা						পাশে র হার	গড় পাশের হার
		মানবিক		বিজ্ঞান		ব্যবসায় শিক্ষা			মানবিক		বিজ্ঞান		ব্যবসায় শিক্ষা			
		মোট	ছাত্র	ছাত্রী	ছাত্র	ছাত্রী	ছাত্র	ছাত্রী	মোট	ছাত্র	ছাত্রী	ছাত্র	ছাত্রী	ছাত্র	ছাত্রী	

*১৬। শিক্ষক ও কর্মচারীর তথ্য বিবরণী (সংযুক্ত করণ) :

ধরন	শিক্ষক	শিক্ষিকা	৩য় শ্রেণির কর্মচারী	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারী
এম পি ও ভূক্ত				
এম পি ও বিহীন				
মোট				

*১৭। ছক মোতাবেক পৃথক কাগজে শিক্ষক ও কর্মচারীর তথ্যাবলী :

ক্রমিক নং	নাম ও পদমর্যাদা	স্থায়ী ঠিকানা	জন্ম তারিখ	শিক্ষাগত যোগ্যতা	বিশেষ প্রশিক্ষণ	অভিজ্ঞতা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭

চাকুরীতে যোগদানের তারিখ	বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ	ব্যানবেইস ইনডেক্স নং	এ যাবৎ বিনা বেতনে ছুটি ভোগ	বৈবাহিক মর্যাদা	বর্তমানে মাসিক মোট বেতন	স্থায়ী/অস্থায়ী	মন্তব্য
৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫

১৮। ভবিষ্যৎ তহবিল সংক্রান্ত :

	শিক্ষক	শিক্ষিকা	অফিস সহকারী	চতুর্থ শ্রেণীর কর্মচারী	মোট
ভবিষ্যৎ তহবিল ছুক্ত					
ভবিষ্যৎ তহবিল বর্হিছুক্ত					
মোট					

১৯। শীফট

: এক/দুই

*২০। প্রচলিত কোর্স

: মানবিক/বিজ্ঞান/ব্যবসায় শিক্ষা

২১। কম্পিউটার বিষয় চালু আছে কি না

: হ্যাঁ/না।

*২২। অতিরিক্ত কোর্স (যদি থাকে)

:

*২৩। আর্থিক স্থিতি (ব্যাংক সনদ জমা দিতে হবে)

*ক) সংরক্ষিত তহবিলে টাকার পরিমাণ

:

ব্যাংকের নাম ও হিসাব নং

:

*খ) সাধারণ (সঞ্চয়ী হিসাব)তহবিলে টাকার পরিমাণ

:

ব্যাংকের নাম ও হিসাব নং

:

২৪। ক্যাশ বই নিয়মিত কি না

: হ্যাঁ/না।

২৫। বিগত অর্থ বৎসরের ব্যয়ের হিসাব

: অর্থ বৎসর.....

ক্রমিক নং	আয়ের খাত	পরিমাণ	ক্রমিক নং	ব্যয়ের খাত	পরিমাণ
ক	সরকারী বেতন ও ভাতার অংশ		ক	শিক্ষক বেতন/ভাতা (সরকারী অংশ)	
খ	ছাত্র/ছাত্রীর বেতন		খ	শিক্ষক বেতন/ভাতা (প্রতিষ্ঠানের অংশ)	
গ	প্রকল্পখাতে সরকারী বরাদ্দ		গ	প্রকল্পখাতে বরাদ্দ ব্যয়	
ঘ	অভ্যন্তরীণ পরিষ্কার ফি		ঘ	অভ্যন্তরীণ পরিষ্কার ব্যয়	
	বোর্ড পরিষ্কার ফি			বোর্ড পরিষ্কার ফি	
ঙ	অন্যান্য খাত		ঙ	অন্যান্য খাত	
	বিগত বৎসরের উদ্ধৃত/ আগত তহবিল			বর্তমান বৎসরের উদ্ধৃত	
সর্বমোট আয়			সর্বমোট ব্যয়		

২৬। জমির পরিমান :

মৌজা	জে,এল, নং	খতিয়ান নং	দাগ নং	জমির পরিমান

*২৭। জমি বিদ্যালয়ের নামে খারিজ করা হয়েছে কি না? : হ্যাঁ/না। নাম খারিজের তারিখ

:.....

*২৮। বিদ্যালয়ের ভূমি উন্নয়ন হালনাগাদ পরিশোধ করা হয়েছে কি না? : হ্যাঁ/না।

২৯। বিদ্যালয়ের কক্ষ : শেখা কক্ষটি, গবেষণা কক্ষটি, গ্রন্থাগার কক্ষটি, অন্যান্য কক্ষটি।

৩০। বিদ্যালয়ের : ক) টিউবলটি, খ) টয়লেটটি।

৩১। বিদ্যালয়ের : ক) খেলার মাঠ আছে কি না? : হ্যাঁ/না। খ) ছাত্রাবাস / ছাত্রীনিবাস আছে কি না? : হ্যাঁ/না।

*৩২। বিদ্যালয়ে বিদ্যুৎ সংযোগ আছে কি না? : হ্যাঁ/না।

৩৩। লাইব্রেরী ষ্টক রেজিস্টার আছে কি না? : হ্যাঁ/না। লাইব্রেরীর বইয়ের সংখ্যা : টি।

৩৪। নীচের কোন কোন বিষয়ে রেজিস্টার আছে? :

৩৫। গবেষণাগারের ষ্টক রেজিস্টার আছে কি না? : হ্যাঁ/না।

৩৬। শিক্ষক হাজিরা নিয়মিত কি না : হ্যাঁ/না।

৩৭। বিভিন্ন শ্রেণীর ছাত্র/ছাত্রী হাজিরা নিয়মিত কি না : হ্যাঁ/না।

৩৮। বিভিন্ন শ্রেণীতে অনুমোদিত শাখা :টি (অনুমোদনের কপি জমা দিতে হবে।

৩৯। পরীক্ষার রেজাল্ট বই প্রিন্ট মিস্ট্রেমে করা হয়েছে কি না : হ্যাঁ/না।

৪০। বয় স্কাউট/গার্লস গাইড আছে কি না : হ্যাঁ/না।

*৪১। ত্রৈমাসিক আভ্যন্তরীণ অডিট করা হয় কি না : হ্যাঁ/না।

*৪২। সর্বশেষ অডিট/পরিদর্শন : প্রতিষ্ঠানের নাম

৪৩। অডিট আপত্তি আছে কি না : হ্যাঁ/না।

৪৪। ছাত্রীদের উপ-বৃত্তি চালু আছে কি না : হ্যাঁ/না।

৪৫। শিক্ষক ও অভিভাবক সমন্বয় সভা হয় কি না : হ্যাঁ/না।

৪৬। আন্তঃ স্কুল খেলাধুলায় অংশগ্রহণ হয় কি না : হ্যাঁ/না।

৪৭। বিদ্যালয় প্রাঙ্গণে বৃক্ষ রোপন করা হয়েছে কি না : হ্যাঁ/না।

৪৮। পূর্বে স্বীকৃতিতে আরোপিত শর্ত ও শর্তেও বিষয়ে কি পদক্ষেপ গ্রহণ হয়েছে (পৃথক কাগজে বিস্তারিত বিবরণ দিতে হবে।

* চিহ্নিত ক্রমিক নং : ৮,১০,১৭,২০,২২,২৩(ক),(খ),২৭,২৮,৩২,৪১,৪২,৪৮ এ উল্লিখিত বিষয়াদিও ফটোকপি অরশাই জমা দিতে হবে।

প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার স্বাক্ষর

ও

বিদ্যালয়ের সীল

কর্মকর্তার মন্তব্য ও সুপারিশ